

Università	Università "Ca' Foscari" di VENEZIA
Facoltà	ECONOMIA
Classe	L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale
Nome del corso	Economia aziendale adeguamento di Economia aziendale (codice 1000985)
Nome inglese del corso	Business Administration
Codice interno all'ateneo del corso	ET1
Il corso è	trasformazione di Amministrazione e controllo (VENEZIA) (cod 3677) Consulenza aziendale e giuridica (VENEZIA) (cod 34096) Economia aziendale (VENEZIA) (cod 32635) Economia e finanza (VENEZIA) (cod 32352) Marketing e gestione delle imprese (VENEZIA) (cod 3729)
Data di approvazione del consiglio di facoltà	24/04/2008
Data di approvazione del senato accademico	24/04/2008
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	28/01/2008
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	14/01/2008
Modalità di svolgimento	convenzionale
Indirizzo internet del corso di laurea	www.unive.it/economia
Massimo numero di crediti riconoscibili (DM 16/3/2007 Art 4)	60
Corsi della medesima classe	

Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe L-18

Oltre al presente corso di laurea, che si propone di fornire una solida formazione in campo aziendale con una forte integrazione con le discipline economiche, giuridiche e matematico/statistiche, nella classe L-18 la Facoltà ha istituito anche un altro corso di laurea, denominato "Economics and management", che si differenzia principalmente per il fatto di perseguire un orientamento formativo internazionale e di essere interamente svolto in lingua inglese.

Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Il corso di laurea in Economia Aziendale accorpa i precedenti corsi triennali di Amministrazione e controllo, Economia e Finanza, Marketing e gestione delle imprese, Consulenza aziendale e giuridica, Economia Aziendale, per razionalizzare l'offerta con una riduzione dei corsi di laurea. L'accorpamento di più corsi di laurea della stessa classe ha permesso di offrire una più solida preparazione a carattere generalista, privilegiando una formazione di base comune. La varietà di sbocchi professionali che caratterizzava i corsi di laurea accorpati viene riproposta prevedendo l'articolazione del percorso formativo in alcuni curricula.

Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione

La progettazione del CdL presenta un buon grado di completezza e recepisce le indicazioni delle linee guida ministeriali e del SA. Il CdL appare congruo e compatibile con il numero di docenti dichiarato dalla Facoltà e le strutture disponibili (Polo di San Giobbe). La trasformazione da cui deriva il CdL concorre agli obiettivi di razionalizzazione dell'offerta formativa. La numerosità dichiarata appare elevata, ma in linea con i dati storici dei CdL trasformati.

Sintesi della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni

La consultazione con le Parti Sociali ha visto la partecipazione di rappresentanti delle Istituzioni locali (Regione, Comune, Provincia, Soprintendenze), degli Albi e delle Associazioni di categoria presenti sul territorio (Camera di commercio IAA, Albo Consulenti del lavoro, Ordine dei Commercialisti, Ordine dei Chimici, Ordine degli Assistenti sociali, CGIL, Unindustria).

Sono stati acquisiti due risultati:

- una comprensione approfondita e una condivisione dei progetti di modifica dei corsi e dell'offerta formativa dell'Ateneo;
- l'impostazione di una linea di consultazione sistematica e ricorsiva per individuare e aggiornare i fabbisogni di competenza attesi dal mondo produttivo e dalle Istituzioni.

A questi ultimi fini è stata proposta la realizzazione di ulteriori incontri:

- 1) un incontro nel mese di maggio di ogni anno per verificare lo stato di progettazione dei corsi di studio;
- 2) un incontro nel mese di novembre o gennaio (o entrambi) per verificare l'andamento delle iscrizioni e per formulare nuove proposte e integrazioni sui singoli progetti dei corsi di studio.

I responsabili dei corsi di laurea confluiti nel presente hanno mantenuto costanti contatti con imprenditori e manager del territorio, con rappresentanti nazionali e locali degli ordini professionali (Dottori commercialisti ed esperti contabili, Consulenti del lavoro) e delle associazioni imprenditoriali.

Il rettore dichiara che nella stesura dei regolamenti didattici dei corsi di studio il presente corso ed i suoi eventuali curricula differiranno di almeno 40 crediti dagli altri corsi e curricula appartenenti alla medesima classe, ai sensi del DM 16/3/2007, art. 1 §2.

Obiettivi formativi qualificanti della classe

I laureati nei corsi di laurea della classe devono:

- possedere conoscenze di metodiche di analisi e di interpretazione critica delle strutture e delle dinamiche di azienda, mediante l'acquisizione delle necessarie competenze in più aree disciplinari: economiche, aziendali, giuridiche e quantitative;
- possedere un'adeguata conoscenza delle discipline aziendali, che rappresentano il nucleo fondamentale, declinate sia per aree funzionali (la gestione, l'organizzazione, la rilevazione), sia per classi di aziende dei vari settori (manifatturiero, commerciale, dei servizi, della pubblica amministrazione);

Sbocchi occupazionali e attività professionali previsti dai corsi di laurea sono nelle aziende, dove potranno svolgere funzioni manageriali o imprenditoriali, nelle pubbliche amministrazioni e nelle libere professioni dell'area economica.

Ai fini indicati, i curricula dei corsi di laurea della classe:

- comprendono in ogni caso la necessaria acquisizione di conoscenze fondamentali nei vari campi dell'economia e della gestione delle aziende, nonché i metodi e le tecniche della matematica finanziaria e attuariale, della matematica per le applicazioni economiche e della statistica;
- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze giuridiche di base e specialistiche negli ambiti della gestione delle aziende private o pubbliche;
- comprendono in ogni caso l'acquisizione di conoscenze specialistiche in tutti gli ambiti della gestione delle aziende pubbliche e private e delle amministrazioni pubbliche;
- possono prevedere la conoscenza in forma scritta e orale di almeno due lingue dell'Unione Europea, oltre l'italiano;
- prevedono, in relazione ad obiettivi specifici di formazione professionale ed agli sbocchi occupazionali, l'obbligo di attività esterne con tirocini formativi presso aziende e organizzazioni pubbliche e private nazionali e internazionali.

Obiettivi formativi specifici del corso e descrizione del percorso formativo

Il corso di laurea si propone di fornire una solida formazione in campo aziendale con una forte integrazione tra discipline aziendali, discipline economiche, discipline giuridiche e discipline matematico/statistiche.

Le attività formative consentono la conoscenza e la comprensione:

- della natura delle attività di gestione e delle principali discipline del management;
- dei principi fondamentali del ragionamento economico;
- dei principali concetti matematici e statistici di uso nelle discipline di management;
- dei principali istituti giuridici fondamentali del diritto privato, commerciale e del diritto pubblico.

Obiettivo del corso è altresì di mettere in condizione i laureati di saper applicare tali conoscenze all'analisi e risoluzione di concreti problemi di decisione aziendale.

Il percorso formativo si concretizza, nel primo anno, impartendo insegnamenti di base di economia politica, economia aziendale, matematica, informatica, inglese e le istituzioni fondamentali delle discipline giuridiche. Negli anni successivi si approfondiscono i contenuti delle discipline fondamentali con particolare riferimento a quelle comprese nei diversi settori scientifico-disciplinari dell'ambito aziendale.

Attraverso l'attivazione di specifici curricula si consente allo studente l'approfondimento in alcune aree disciplinari con l'intento di favorire l'ingresso nel mondo del lavoro e l'accesso a professioni che richiedono la laurea triennale per l'iscrizione all'albo professionale (ad es. revisori contabili, consulenti del lavoro) o di indirizzare lo studente verso il proseguimento degli studi nelle lauree magistrali della facoltà.

A completamento del percorso formativo è previsto un tirocinio obbligatorio e una prova finale.

Risultati di apprendimento attesi, espressi tramite i Descrittori europei del titolo di studio

Conoscenza e capacità di comprensione (knowledge and understanding)

Il laureato in economia aziendale deve aver acquisito conoscenze di base, da accertare attraverso le prove d'esame, nei principali campi delle quattro aree disciplinari (aziendale, economica, giuridica, matematico/statistica). In particolare per quanto concerne l'area aziendale attraverso gli insegnamenti relativi ai SSD da SECS-P/07 a SECS-P/11 sarà in grado di:

- conoscere e comprendere il funzionamento di imprese e di aziende private e pubbliche;
 - analizzarne i principali problemi di gestione;
 - conoscere le problematiche di base che riguardano il processo decisionale, l'organizzazione aziendale, il marketing, la finanza aziendale, il modello economico-finanziario della gestione rappresentato dal bilancio di esercizio, le informazioni economico-finanziarie a supporto delle decisioni, i costi e il budget;
- Attraverso gli specifici insegnamenti deve inoltre approfondire la conoscenza della lingua inglese e dell'informatica applicata all'economia.

Capacità di applicare conoscenza e comprensione (applying knowledge and understanding)

Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato sarà in grado di:

- contestualizzare le proprie conoscenze e applicarle a situazioni concrete attraverso l'analisi e l'elaborazione di dati, l'analisi di decisioni;
- possedere gli strumenti analitici e concettuali per esaminare e risolvere problemi gestionali;
- assistere al management nelle decisioni aziendali, in particolare fornendo un'adeguata analisi e interpretazione economico-finanziaria dei fatti aziendali.

Autonomia di giudizio (making judgements)

Attraverso lo studio e la discussione di casi aziendali e lo svolgimento di esercitazioni il laureato in Economia aziendale dovrà essere anche in grado di valutare l'efficacia e l'efficienza delle principali decisioni aziendali. L'applicazione di diverse metodologie e molteplici strumenti qualitativi e quantitativi che completano la sua preparazione lo renderanno inoltre capace di riflettere e suggerire decisioni che tengano conto delle implicazioni sociali dei loro effetti e della liceità delle stesse.

Abilità comunicative (communication skills)

Nella discussione dei casi aziendali, nello svolgimento delle prove di esame e nella redazione della prova finale il laureato svilupperà adeguate competenze di comunicazione delle informazioni ad interlocutori specialisti e non specialisti. Dovrà essere in grado di comunicare e relazionarsi con le diverse strutture organizzative aziendali, interagendo in particolare con quelle che esprimono una cultura tecnica e inoltre aver sviluppato l'attitudine a lavorare in team.

Capacità di apprendimento (learning skills)

Attraverso le indicazioni ricevute negli insegnamenti del corso di laurea, il laureato in Economia Aziendale acquisirà la capacità di aggiornare in via autonoma la propria preparazione professionale seguendo l'evoluzione delle discipline aziendali, di quelle relative alle altre discipline che completano la sua preparazione ed inoltre delle fonti normative che regolano l'attività delle imprese o delle aziende private e pubbliche in cui si troverà ad operare al momento dell'inserimento nel mercato del lavoro.

Conoscenze richieste per l'accesso

Per l'accesso è richiesta una buona conoscenza della lingua italiana e degli strumenti logici e matematici fondamentali. La specificazione delle modalità di verifica di tali conoscenze è rimandata al regolamento didattico del corso di studio, dove saranno altresì indicati gli obblighi formativi aggiuntivi previsti nel caso in cui la verifica non sia positiva.

E' inoltre utile una buona conoscenza della lingua inglese.

Caratteristiche della prova finale

La prova finale costituisce il complemento della formazione individuale e consiste nella redazione di un breve elaborato scritto sotto la guida di un relatore che consenta di accertare la capacità di approfondimento di specifiche tematiche affrontate nel corso degli studi o del tirocinio formativo.

Sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati

Il laureato in Economia aziendale si avvia a ricoprire ruoli di responsabilità in diverse funzioni (amministrativa, commerciale e di marketing, di approvvigionamento, finanziaria, organizzativa e del personale) di aziende manifatturiere e di servizi e in aziende pubbliche.

Il corso prepara alle professioni di

- Imprenditori, gestori e responsabili di piccole imprese
- Specialisti della gestione e del controllo nelle imprese private
- Specialisti di problemi del personale e dell'organizzazione del lavoro
- Specialisti in contabilità e problemi finanziari

Attività formative di base

ambito disciplinare	settore	CFU
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12 - 12
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale	12 - 12
Statistico-matematico	SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	12 - 12
Giuridico	IUS/01 Diritto privato	12 - 12

Totale crediti riservati alle attività di base (da DM min 28)

48

Attività formative caratterizzanti

ambito disciplinare	settore	CFU
Aziendale	SECS-P/07 Economia aziendale SECS-P/08 Economia e gestione delle imprese SECS-P/09 Finanza aziendale SECS-P/10 Organizzazione aziendale SECS-P/11 Economia degli intermediari finanziari	36 - 54
Economico	SECS-P/01 Economia politica	12 - 18

	SECS-P/02 Politica economica SECS-P/03 Scienza delle finanze	
Statistico-matematico	MAT/09 Ricerca operativa SECS-S/01 Statistica SECS-S/03 Statistica economica SECS-S/06 Metodi matematici dell'economia e delle scienze attuariali e finanziarie	12 - 30
Giuridico	IUS/04 Diritto commerciale IUS/05 Diritto dell'economia IUS/07 Diritto del lavoro IUS/12 Diritto tributario	12 - 30

Totale crediti riservati alle attività caratterizzanti (da DM min 62)

72 - 132

Attività formative affini ed integrative

settore	CFU
INF/01 Informatica IUS/09 Istituzioni di diritto pubblico L-LIN/12 Lingua e traduzione - lingua inglese	18 - 18

Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe (IUS/09)

La necessità di fornire una solida preparazione di base negli istituti giuridici di diritto privato ci ha indotti a destinare 12 crediti alle Istituzioni di Diritto Privato e 12 crediti al Diritto commerciale, che forniscono il contesto giuridico privatistico in cui si attua qualsiasi decisione aziendale.

Oltre a queste importanti basi giuridiche di tipo privatistico e commerciale, sembra opportuno dare la possibilità agli studenti di completare la preparazione con l'insegnamento di Istituzioni di diritto pubblico.

Altre attività formative (D.M. 270 art.10 §5)

ambito disciplinare	CFU	
A scelta dello studente (art.10, comma 5, lettera a)	12	
Per la prova finale e la lingua straniera (art.10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	3
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	3
Ulteriori attività formative (art.10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	
	Abilità informatiche e telematiche	
	Tirocini formativi e di orientamento	6
	Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali (art.10, comma 5, lettera e)		

Totale crediti riservati alle altre attività formative

24

Note relative alle altre attività

In conformità con quanto previsto nei corsi di laurea della facoltà e in corsi di laurea di altre facoltà dell'ateneo, si è deciso di assegnare alla prova finale un numero di crediti pari a tre, ritenendo che tale carico di lavoro risulti adeguato sia nell'ipotesi di un immediato accesso al mondo del lavoro dopo la laurea che nel caso di proseguimento degli studi in un corso di laurea magistrale, nel quale è riservato ben più ampio spazio alla prova finale.

CFU totali per il conseguimento del titolo (range 162 - 222)

180